

		
UNIONE EUROPEA	REGIONE CALABRIA Assessorato Istruzione, Alta Formazione e Ricerca	REPUBBLICA ITALIANA

ISTITUTO COMPRESIVO STATALE

 "Paolo Borsellino" 

Via Lavinium s.n.c. – 87020 SANTA MARIA DEL CEDRO (CS)

Tel. e Fax 0985/5462-5731 - C.F. 92011810782 - C. M. CSIC83700R

www.icsantamariadelcedro.edu.it e-mail: csic83700r@istruzione.it pec: csic83700r@pec.istruzione.it

Scuola Secondaria I Grado ad indirizzo musicale

Ai Genitori degli alunni
Al Personale Scolastico - dell'Istituto
Al DSGA
Al RE

Oggetto: Modalità di giustificazione sul registro elettronico delle assenze e dei ritardi degli alunni della Scuola Primaria e Secondaria di 1° Grado

Si informano le famiglie, i docenti e gli alunni che a partire dall'anno scolastico 2023/2024, NON sarà più in uso il libretto cartaceo per la giustificazione delle assenze, dei ritardi o delle uscite che dovranno essere giustificati **ESCLUSIVAMENTE** tramite registro elettronico "AXSIOS", accedendo da smartphone oppure da PC.

In allegato

- Manuale AXSIOS per i genitori per la giustificazione delle assenze

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

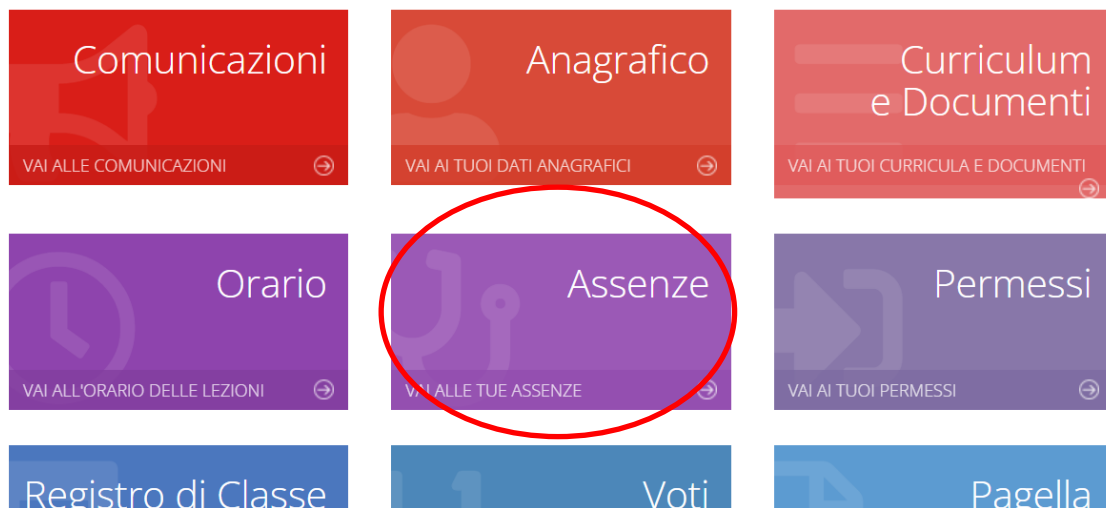
Patrizia GRANATO

Firma autografa sostituita a mezzo stampa Ex art.3.2 D.Lgs n.39/93

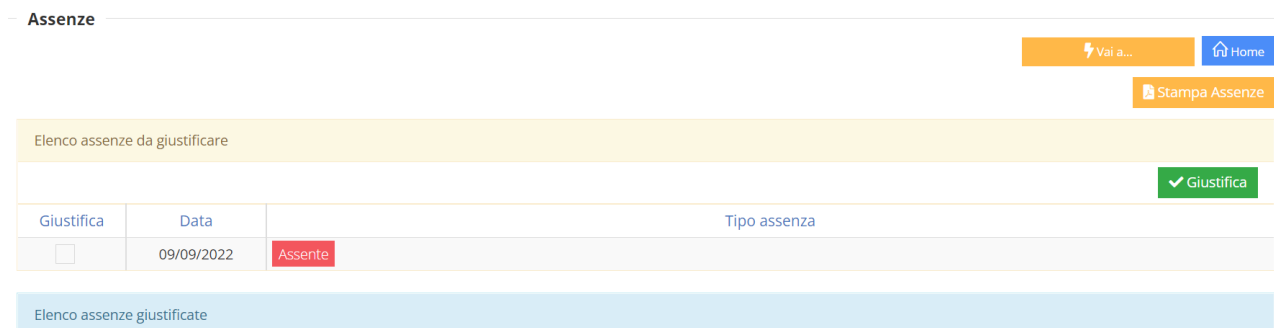
GIUSTIFICARE ASSENZE DA REGISTRO ELETTRONICO

Accedere al proprio registro elettronico

Selezionare la voce ASSENZE



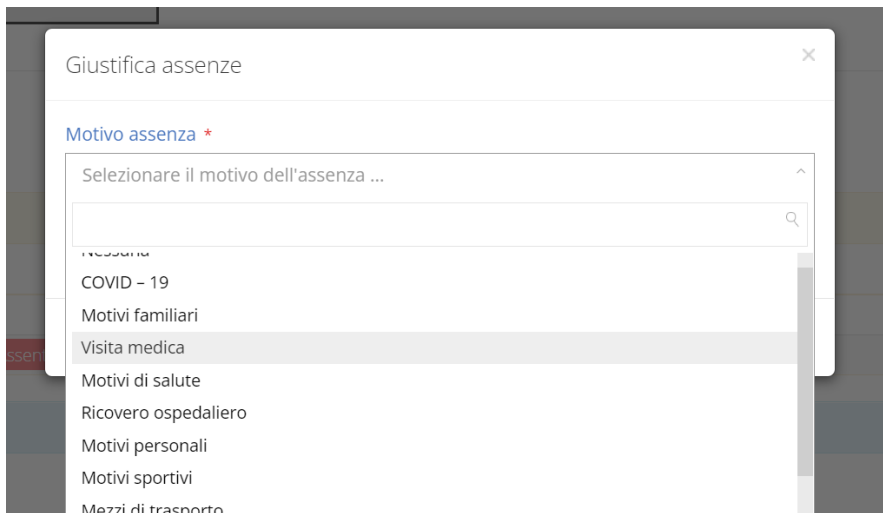
Si apre una schermata con le assenze da giustificare



Flaggare l'assenza da giustificare

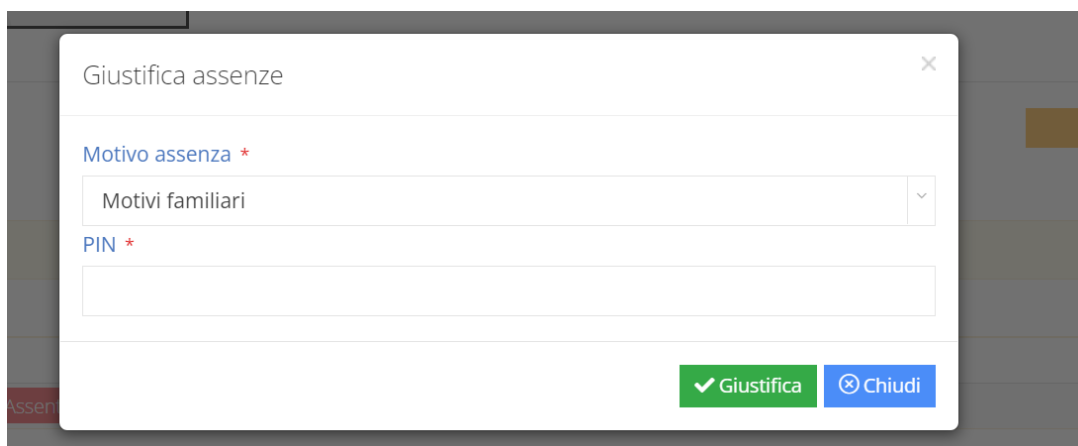


Selezionare dal menù a tendina il motivo dell'assenza



The screenshot shows a dialog box titled "Giustifica assenze" with a close button (X) in the top right corner. Below the title, there is a section labeled "Motivo assenza *" with a search bar containing the text "Selezionare il motivo dell'assenza ...". A dropdown menu is open, displaying a list of reasons for absence: "nessuna", "COVID - 19", "Motivi familiari", "Visita medica" (highlighted), "Motivi di salute", "Ricovero ospedaliero", "Motivi personali", "Motivi sportivi", and "Mezzi di trasporto".

Inserire il PIN personale



The screenshot shows the same "Giustifica assenze" dialog box. The dropdown menu is now closed, and "Motivi familiari" is selected in the dropdown field. Below this field, there is a section labeled "PIN *" with an empty text input field. At the bottom right of the dialog box, there are two buttons: a green button with a checkmark and the text "Giustifica", and a blue button with an 'X' icon and the text "Chiudi".

Cliccare sul tasto verde GIUSTIFICA e CHIUDI.